

# Verslag fysieke overlegtafel HO

Datum: donderdag 27 november 2025  
Tijd: 15:00-16:30 uur  
Adres: Conferentieruimte Bedrijfsvoering Drechtsteden, Noordendijk 248, 3311 RK Dordrecht  
Voorzitter: Ilse Greive

## 1. Opening

## 2. Mededelingen

- a. Wijziging cao vvt - verhoging reiskostenvergoeding, aanpassing uurtarief per 1/1

Voorafgaand aan de FOT is door contractmanagement een bericht verzonden dat per 1 januari 2026 de reiskostenvergoeding in de cao VVT stijgt naar €0,21 per kilometer. Als gevolg hiervan stijgt het uurtarief, conform de rekentool, van €42,43 naar €42,61. Dit komt neer op een verhoging van 0,04%. De producttarieven zullen hierdoor eveneens met ongeveer 0,04% stijgen.

- b. Onderzoek rechtmatigheid HO 2025

Er bestaan momenteel onduidelijkheden rondom de jaarverantwoording vanuit de accountant. Daarnaast hebben toezichthouders een groot onderzoek uitgevoerd bij de jeugdsector, dat door een technische fout opnieuw moest worden gedaan. Dit heeft extra capaciteit gevraagd. Het onderwerp wordt daarom doorgeschoven naar een FOT in 2026, eerst moet er meer duidelijkheid komen over de jaarverantwoording.

- c. SLA HO

In het eerste kwartaal van 2026 start een werkgroep om de SLA voor HO op te stellen. Er worden drie tot vier sessies gepland waarin een concept door de SDD wordt aangeleverd en vervolgens verder wordt uitgewerkt. Geïnteresseerden kunnen zich aanmelden via een reply op de mail met de gemaakte afspraken van de FOT. Deelname is niet automatisch gegarandeerd bij aanmelding; de samenstelling van de werkgroep moet representatief zijn.

- d. Nieuwe FOT's 2026 in te plannen, data/tijden volgen op korte termijn

- e. De oproep wordt nogmaals gedaan om met maximaal één vertegenwoordiger per aanbieder aan te sluiten bij de FOT. In uitzonderlijke gevallen is het toegestaan om met twee vertegenwoordigers aanwezig te zijn (bij overdracht werkzaamheden bijv.), maar dit graag in overleg.

## 3. Verslag vorige sessie (zie bijlage 1)

- a. Vastgesteld zonder wijzigingen.

#### 4. Evaluatie model

##### a. Voorstel tot wijziging indicatieproces (zie bijlage 2)

Het huidige indicatieproces is als bewerkelijk ervaren, waardoor een voorstel tot aanpassing is besproken (zie bijlage 2). De belangrijkste wijziging in dit voorstel is dat aanbieders niet meer beschikken, maar dit weer terug wordt geleegd bij de SDD.

Het aangepaste proces wordt eerst voorgelegd aan de aanbieders tijdens de FOT en daarna ter informatie aan het bestuur. Na akkoord kan implementatie op zijn vroegst begin volgend jaar plaatsvinden. Dit is ook de reden dat de FOT in februari wordt gepland, zodat het nieuwe proces kan worden besproken. De kern van het voorstel is om de belasting en foutgevoeligheid te verminderen en tegelijkertijd de vrijheid en flexibiliteit bij aanbieders laten liggen met betrekking tot het bepalen van het werkelijke aantal minuten aan ondersteuning binnen de bandbreedte.

Het zorgportaal gebruiken voor het uploaden van het onderzoeksverslag is niet mogelijk in het nieuwe proces, maar er wordt onderzocht of het opnieuw kan worden ingezet. Een digitale oplossing heeft namelijk wel de voorkeur. Tot die tijd kan er wel gewerkt worden met het beveiligd versturen van de ondertekende onderzoeksverslagen door aanbieder via e-mail. Ook kan er worden gewerkt met het meezenden van een antwoordenvolop bij het onderzoeksverslag.

Er is zorg geuit over het risico van 'shoppen', waarbij cliënten meerdere aanbieders zouden kunnen benaderen. Dit zou ervoor zorgen dat in theorie meerdere aanbieders op intake zouden kunnen gaan bij een klant. Echter blijkt dat klanten doorgaans bewust kiezen en bereid zijn te wachten op beschikbaarheid bij hun voorkeursaanbieder. Voor zorgmijders verandert er weinig; zij zullen niet zelf bellen, maar de Wmo-controle hierop blijft zoals nu.

Het onderzoeksverslag krijgt een geldigheid van ongeveer een half jaar. Indien een klant langer wacht met het terugsturen van het ondertekende verslag, moet een herbeoordeling plaatsvinden. Het is belangrijk dat klanten het onderzoeksverslag met de aanbieder delen, omdat anders geen gegevens over de bandbreedte beschikbaar zijn. Dit verslag raakte in de werkwijze in het vorige contract vaak kwijt door de klant. In het huidige proces wordt dit ondervangen doordat aanbieders zelf het onderzoeksverslag toegestuurd krijgen. Het wordt als positief ervaren dat aanbieders zelf het onderzoeksverslag ontvangen en daardoor niet afhankelijk zijn van de klant. De wens wordt uitgesproken om dit in het aangepaste voorstel voor de proceswijziging mee te nemen. Het hekelpunt is echter dat klanten niet aan een aanbieder kunnen worden gekoppeld in het zorgportaal zonder toewijzing. De toewijzing is er nog niet op het moment dat het onderzoeksverslag nog niet ondertekend retour is gekomen. De SDD neemt het bezwaar mee in de proceswijziging.

De kortdurende en langdurige indicatie vervallen in het nieuwe proces, zoals voorgesteld. Het ondersteuningsplan blijft nog wel nodig, omdat daarin het aantal minuten daadwerkelijke ondersteuning staat. Idealiter ontvangt SDD zowel het ondertekende onderzoeksverslag als het ondersteuningsplan van de aanbieder,

zodat direct een beschikking kan worden afgegeven. Het ondersteuningsplan hoeft dan niet meer de vorm van een beschikking te hebben.

Reacties van aanbieders waren gemengd: sommigen vrezen voor extra werk en opnieuw aanpassen van processen, terwijl anderen akkoord gaan mits onderzoeksverslagen gedeeld worden met de aanbieder en digitaal teruggestuurd kunnen worden. Aanbieders hebben zorgen geuit over opnieuw aanpassen van processen, omdat zij net gewend waren aan het huidige systeem. Toch is deze wijziging noodzakelijk om de werkdruk van Wmo-consulenten en aanbieders te verlagen en fouten te beperken.

Verder is een suggestie gegeven over een centrale wachtlijst, waar andere gemeenten ook mee werken. Bij een centrale wachtlijst kunnen aanbieders proactief klanten op de wachtlijst benaderen. Dit kan wel de keuzevrijheid van klant beperken, en werkt mogelijk niet in geval van schaarste.

## 5. Kennisbank update

De kennisbank is vrijwel gereed en volledig ingericht. De livegang start met een selectie van aanbieders en kan naar verwachting deze week of begin volgende week plaatsvinden. Eerst worden de contactpersonen van de FOT gekoppeld, waarna in de daaropvolgende week alle aanbieders worden aangesloten. Het doel is om de kennisbank uiterlijk voor het einde van het jaar volledig live te hebben.

## 6. Wasverzorging

### a. Update proces klanten omzetten van maatwerk naar collectieve voorziening

Er is een update gegeven over het proces waarbij klanten worden omgezet van maatwerk naar een collectieve voorziening. De presentatie hierover wordt gedeeld. Het doel is om uiterlijk 1 juli 2026 alle zorgaanbieders te hebben aangeschreven. Op dit moment is er nog geen concreet plan voor het benaderen van aanbieders; de eerste uitvraag is specifiek gedaan voor Werkvisie De Hoop. De uitvraag richt zich op het aantal cliënten dat gebruikmaakt van wasverzorging. Een planning voor het benaderen van aanbieders is er (nog) niet, maar zal worden gemaakt. Het aanleveren van de lijst vraagt namelijk inzet van aanbieders en zij geven aan dat het fijn is te weten wanneer de uitvraag plaatsvindt. Aanbieders die al over een lijst beschikken, kunnen deze naar contractmanagement sturen.

## 7. Samenvatting afspraken en vervolgacties

### 1. FOT's 2026:

- a. Er zullen 5 nieuwe bijeenkomsten worden gepland voor 2026:
  1. Februari
  2. Mei
  3. Juli
  4. Oktober
  5. december – optioneel
- b. De data worden gedeeld via email aan de contactpersonen van de FOT, met het verzoek om deze data en tijden in de agenda te noteren.

### 2. SLA

- a. Planning: in Q1 2026 uitwerking SLA met werkgroep, in Q2 2026 invoering.
  - b. Aanmelding voor deelname aan de werkgroep kan middels reply op dicht bericht, ovv naam, functie, contactgegevens. Uiterlijk 18 december aanmelden.
3. Doorlevering zonder beschikking:
- a. De afspraken voor (door)levering zonder beschikking worden nogmaals bekeken, met name mbt de term “schrijnende gevallen”.
4. Alternatief proces indicatiestelling:
- a. De SDD gaat proces nogmaals onder de loep nemen. Met name het vraagstuk hoe onderzoeksverslag bij aanbieders te krijgen in dit proces.
5. Kennisbank HO:
- a. De aanbieders die bij de vorige bijeenkomst hebben aangegeven de kennisbank HO te willen testen, worden hier uiterlijk volgende week op aangesloten en over geïnformeerd. *Inmiddels hebben de betreffende aanbieders hierover bericht ontvangen.*
  - b. Aansluiting overige aanbieders volgt kort hierna. Aanbieders ontvangen hierover bericht vanuit CM SDD.
6. Collectieve wasverzoring:
- a. Aanbieders ontvangen via Daniel Delwel een indeling omzetting.
  - b. De link van de website waarop nadere informatie is te vinden over de collectieve wasvoorziening zal worden gedeeld.  
*Hierbij de link naar de website van de SDD: [Ondersteuning bij het huishouden, wat houdt dat in? - Sociale Dienst](#)  
Zie onderaan op deze pagina het kopje: “Ondersteuning bij de was”.*

## 8. Rondvraag

## 9. Afsluiting