

Notulen

Bestuurlijke aanbesteding Inkoop Wmo 2015

Fysieke overlegtafel BW&O

Datum: 30 juni 2022

Tijd: 10.00 – 12.00 uur (9.45 uur inloop)

Adres: Stadskantoor Dordrecht Vergaderkamer1

Voorzitter: Ilse Greive



1. Opening

Ilse opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Mededelingen

a. Uitvraag thema's t.b.v benen op tafel sessie

Na de zomer zal er, zoals eerder toegezegd, een benen op tafel sessie worden georganiseerd. Aanbieders zijn uitgenodigd om zich aan te melden bij Ilse, indien er interesse in is in deelname. Ook actuele thema's (denk aan arbeidsmarktproblematiek) kunnen worden aangeleverd. Er zal t.z.t. gekeken worden welke thema's besproken zullen worden. Het zullen informele sessies zijn, maar wel met een doel. Deadline: gelieve voor 1 september aanmelden en eventuele agendapunten aanleveren.

b. Terugkoppeling stavaza evaluatieonderzoek uitvoeringsprogramma van opvang naar wonen

De gemeenteraad heeft om een evaluatie gevraagd en er zijn verschillende onderzoeken uitgevoerd die door de 9 portefeuillehouders zijn besproken. Er heeft ook een rekenkameronderzoek plaatsgevonden. Wanneer het rapport beschikbaar komt, zal het digitaal gedeeld worden met deelnemers FOT BW&O. Bij de volgende FOT zullen de uitkomsten geagendeerd worden.

c. Agendapunt 4 "Update Leerpark" wordt doorgeschoven naar de volgende FOT in oktober. Tijdens die FOT zal een presentatie/toelichting gegeven worden over project Leerpark; 33 woningen voor jongvolwassenen met lichte ondersteuningsvraag.

3. Vaststellen notulen

De notulen worden zonder wijzigingen vastgesteld.

4. Update Leerpark – schuift door naar volgende FOT van 13 oktober.

5. SLA BW

CM SDD benoemt dat de uitkomst van de evaluatie SLA IB zal worden geïntegreerd in de SLA BW. Het klantbelevingsonderzoek laat om verschillende redenen langer op zich wachten. De planning is dat deze uiterlijk 1 januari 2023 in de praktijk zal worden gebracht. De SLA BW zelf zal per 1 juli worden ingevoerd. Met enkele aanbieders zijn de eerste gesprekken over O-metingen gevoerd. De rapportageverplichting zal niet worden ingevoerd, m.u.v. het rapporteren van de uitstroomredenen, waarbij een duidelijk beeld nodig is. Er moet wel rekening worden gehouden met het feit dat de SDD kan besluiten alsnog de rapportageverplichting in te voeren. Bij de SLA BW zal er niet gelijk met KPI's worden gewerkt. De SLA IB is anders ingericht dus daar zal dit wel het geval zijn. Er zal duidelijk naar de aanbieders worden gecommuniceerd wat er precies van hen wordt verwacht en hoe ze de tool moeten invullen.



De uitstroomregeling voor BW is nieuw. De tool zal voor een deel uit het administratieve systeem bestaan en voor een deel uit het klantbelevingsonderzoek. Er zal sprake zijn van traject monitoring waarbij we open staan voor suggesties. CM SDD benoemt dat de optie 'Uitstroom cliënt met toestemming' en 'Uitstroom cliënt zonder toestemming' wellicht zou moeten worden toegevoegd.

Wat betreft de 'De wetswijziging resultaatgericht indiceren' is dit vooralsnog gebaseerd op een model van wederzijds vertrouwen.

Om te voorkomen dat aanbieders niet alleen 'gemakkelijke' cliënten zullen ondersteunen, zal de SDD dit nadrukkelijk volgen.

6. HKG

Papendrecht: Het traject woontraining Papendrecht is in voorbereiding van de implementatie. De corporatie zal de omwonenden gaan informeren en de contractering loopt. Het doel is om de eerste klant eind september/begin oktober te laten instromen (uiteindelijke doel = 10/15 plekken realiseren). Vrijgekomen woningen worden door de woningcorporatie vrijgehouden t.b.v. instroom jongvolwassenen. Dit is de 1^e woontraining onder BW voor jongvolwassenen. De gemeente vraagt aanbieders discreet met de gedeelde informatie om te gaan, gezien de wijk nog geïnformeerd moet worden.

Contractering: er zullen naar verwachting meerdere woontrainingsprojecten vanuit de HKG-agenda gaan lopen. Per project zal worden gekeken naar de lokale eisen en wensen. De Deelovereenkomst Woontraining HKG is generiek; deze zal voor iedere woontraining gebruikt gaan worden. Voor deze deelovereenkomst zal een digitale consultatieronde gedaan worden, zodat aanbieders de deelovereenkomst kunnen doorlezen en indien nodig reageren. Bij de deelovereenkomst worden uitgewerkte voorstellen gevoegd voor de gemeente specifieke projecten. Deze uitgewerkte voorstellen zullen worden afgestemd met de aanbieder die geselecteerd is voor het betreffende project. Het uitgewerkte voorstel voor woontraining Papendrecht zal zodoende 1 op 1 met Enver afgestemd worden.

Zwijndrecht: De gemeente Zwijndrecht wenst een tussenvoorziening te subsidiëren wat nu in de 'Plan van aanpak'-fase is. De aanbieders hebben kans op een WLZ voorziening. Er zijn wel kaders en eisen om toegang te krijgen.

Oproep: wanneer er aanbieders zijn die zelf een pand hebben (gevonden) waar mogelijk een nieuwe voorziening gerealiseerd kan worden; laat dit dan weten aan de gemeente!

7. Arbeidsmarktproblematiek

Er is een groot probleem door het aantal tekorten op de arbeidsmarkt. Er komen verschillende reacties vanuit de aanbieders, maar bij iedereen is dit een bekend probleem. Vacatures staan veel langer open, waardoor er van de aanbieders creativiteit wordt gevraagd; sollicitanten worden op een andere manier benaderd. Desondanks zijn er ook positieve ontwikkelingen door deze problematiek: er wordt meer geïnvesteerd in de medewerkers om ze te behouden.

Strategisch vraagstuk: Hoe kunnen we dit samen tackelen?

Ideeën: gezamenlijke fysieke stand bij banenmarkt op onderwijsinstellingen (zorg in de Drechtsteden) om nieuwe arbeidskrachten te werven, jobcarving, zorg

anders inrichten, meer Domotica zodat minder mensen, meer kunnen doen, vrijwilligersacademie.

Daarnaast hebben we ook te maken met een nadrukkelijke zakelijke component; wat betekent dit op zakelijk gebied en voor de kwaliteit van de zorg. De Hoop stelt voor om in gezamenlijkheid een banenmarkt te organiseren om nieuw personeel te werven. De Hoop zal dit verder faciliteren. De gemeente zal, indien er geen bezwaar wordt geuit vanuit deelnemers FOT, de mailinglijst van de FOT BW&O delen met De Hoop.

8. Uitstroomarrangement BW

Er wordt aan de aanbieders gevraagd of er nog behoefte is aan dit uitstroomarrangement. De aanbieders geven aan dat dit zelden wordt toegekend. Het BW arrangement dient als tussenstap van intramuraal naar uitstromen. De SDD zal nog een nadere analyse doen op het gebruik van dit arrangement. Evt. bezwaren tegen het stoppen van het uitstroomarrangement ontvangt de gemeente graag voorafgaand aan volgende FOT BW&O (uiterlijk maandag 3 oktober). Aan de volgende FOT BW&O zal het onderwerp opnieuw geagendeerd worden om te bepalen of het arrangement actief moet blijven of niet.

9. Samenvatting afspraken, vervolgacties en planning

1. Benen op tafel sessie: deze zal in het najaar georganiseerd worden. Graag:
 - a. Doorgeven aan Ilse (i.greive@rechtsteden.nl) wie vanuit de organisatie aanwezig zal zijn bij deze sessie, zodat er alvast een vergaderverzoek verzonden kan worden naar de juiste deelnemers.
 - b. evt. agendapunten voor deze sessie aandragen, uiterlijk 1 september. In augustus zal er een reminder gestuurd worden.
2. Evaluatieonderzoek Opvang:
 - a. rapport zal, wanneer beschikbaar, digitaal gedeeld worden met deelnemers FOT BW&O.
 - b. uitkomsten zullen geagendeerd worden voor de FOT BW&O in oktober.
3. SLA BW: vastgesteld en per 1 juli van toepassing. CM zal vandaag nadere instructies per mail toesturen.
4. Leerpark: aan volgende FOT nogmaals agenderen.
5. Uitstroomarrangement:
 - a. SDD zal nadere analyse doen op het gebruik van dit arrangement.
 - b. evt. bezwaren tegen het stoppen van het uitstroomarrangement voorafgaand aan volgende FOT BW&O kenbaar maken (uiterlijk maandag 3 oktober via i.greive@rechtsteden.nl).
 - c. Aan de volgende FOT BW&O zal het onderwerp opnieuw geagendeerd worden om te bepalen of het arrangement actief moet blijven of niet.
6. Projecten HKG:
 - a. Woontraining Papendrecht en project Dordrecht: informatie nog niet verder delen i.v.m. gevoeligheid. Buurt moet nog geïnformeerd worden.
 - b. Deelovereenkomst woontraining: wordt op korte termijn per email gedeeld met deelnemers FOT BW&O voor consultatie. Evt. bezwaren kunnen per email aan Ilse gestuurd worden. Vaststelling zal kort daarna volgen. Het uitgewerkte voorstel voor het project in Papendrecht wordt met Enver afgestemd/vastgesteld.
7. Oproep: wanneer aanbieders een pand beschikbaar hebben of weten dat er ergens een pand beschikbaar komt, welke ingezet zou kunnen

worden voor agenda HKG: meld dit dan bij Netty van Triest (n.van.triest@dordrecht.nl).

8. Voorstel De Hoop: gezamenlijke "banenmarkt" organiseren door zorgaanbieders uit de Drechtsteden.
 - a. Indien aanbieders hierover mee willen denken/ aan mee willen doen: reactie naar Maarten Ouweneel (m.ouweneel@dehoop.org).
 - b. Graag uiterlijk vrijdag 8 juli bij Ilse aangeven als er bezwaren zijn tegen het delen van de contactgegevens deelnemers FOT. Indien geen bezwaren, dan zal de deelnemerslijst met mailadressen gedeeld worden.
9. Arbeidsmarktproblematiek: oproep vanuit gemeente aan aanbieders: meld het bij CM (contractmanagement@drechtsteden.nl) wanneer er consequenties voor de dienstverlening dreigen te ontstaan door de huidige arbeidsmarktproblematiek.

10. Afsluiting

Ilse sluit de vergadering.