

Notulen

Bestuurlijke aanbesteding Inkoop Wmo 2015

Fysieke overlegtafel BW&O (fysieke sessie)

Datum: 20 januari 2022

Tijd: 10.00 – 12.00 uur

Adres: Ms Teams

Voorzitter: Ilse Greive



1. Opening

Ilse opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Mededelingen

a. Toe-/ en uittredingen

Er zijn geen toe-en uittredingen te melden.

b. Signaal dat gemeenten te snel doorverwijzen naar de Wlz

De gemeente heeft navraag gedaan bij de consultants over dit signaal. Het betreft met name één organisatie waarbij het aan de orde is geweest dat de gemeente te snel naar de Wlz heeft doorverwezen. Als aanbieders het idee hebben dat de consultant onterecht doorverwijst naar Wlz, dan s.v.p. melden aan de contractmanager.

c. HKG-agenda: update woontraining Papendrecht

Anoek geeft een update over het HKG-project woontraining jongvolwassenen in Papendrecht. Er is een locatie op het oog en er vindt nu besluitvorming plaats door de wooncorporatie. De doelgroepomschrijving wordt nu afgerond door de lokale projectgroep Papendrecht. Er zullen druppelsgewijs appartementen vrij komen. Dit staat in de doelgroepomschrijving toegelicht. Het doel is om naar tenminste 10 plekken toe te groeien.

Dinsdag 15 februari van 11:00 uur – 12:30 uur zal een extra FOT georganiseerd worden voor geïnteresseerde aanbieders over dit specifieke woontrainingsproject. Vervolgens kan het proces gaan lopen zoals eerder gecommuniceerd via de FOT t.b.v. selectie aanbieder. De gemeente Papendrecht zal tijdens deze bijeenkomst een uitgebreide toelichting geven over de locatie en het verdere proces. Geïnteresseerde aanbieders kunnen bij Ilse aangeven dat zij willen deelnemen aan de extra FOT. Ter voorbereiding zal er documentatie inclusief gestelde eisen en wensen vanuit de gemeente worden toegezonden. Indien er vragen zijn is Anoek telefonisch bereikbaar.

d. Ontwikkelingen Leerpark

De gemeente benoemt dat de verwachting is dat er in het tweede kwartaal van 2022 woningen zullen worden gerealiseerd op het Leerpark Dordrecht. 10% van de woningen is gereserveerd (30-40) voor jongvolwassenen (18-35) met een lichte ondersteuningsvraag (IB1, IB1 MO, IB2, IB2 MO). Het gaat om jongvolwassenen die zelfstandig kunnen wonen. Wanneer er meer bekend en concreet gemaakt is, dan zal dit aan de FOT gedeeld worden.

De Huismeesters zullen worden ingezet voor het sociaal beheer van deze woningen. Er zal t.z.t. gevraagd worden aan de Huismeesters om tijdens een FOT e.e.a. toe te lichten over hun werkwijze.

e. Nieuwe functie Jeannette van Walderveen



Per 15 februari vervult Jeannette van Walderveen een andere functie binnen de gemeente Dordrecht als beleidsmedewerker.

Ellen Molenaar wordt welkom geheten aan de overlegtafel. Ellen Molenaar sluit aan in plaats van Jan Slappendel, namens de Wmo-adviesraad.

f. Strategische werkgroep

Het Leger des Heils geeft aan dat de ketenpartners behoefte hebben om wat vaker een "benen op tafel" gesprek te hebben. Er is een strategische werkgroep BW opgericht die periodiek gepland zou worden, maar dat ligt nu stil. Mireille zegt toe dat er een nieuw overleg wordt gepland voor de strategische werkgroep.

3. Vaststellen notulen vorige FOT (zie bijlage 1)

N.a.v. pagina 1. Eigen bijdrage:

Yulius maakt zich zorgen om de eigen bijdrage die cliënten moeten betalen bij de dagbesteding en vreest voor zorgmijding. CM SDD Westra geeft aan dat als dit leidt tot zorgmijding, dan kan de consulent hiervan afwijken. Het blijft maatwerk en we zullen dit moeten gaan monitoren.

De invoeringsdatum voor nieuwe en bestaande klanten wordt 1 mei 2022 in tegenstelling tot wat in de notulen staat. Klanten worden rechtstreeks geïnformeerd. De brief met betrekking tot de eigen bijdrage die naar hen verzonden wordt, zal door CM SDD worden gedeeld met de aanbieders.

De link naar het onderzoek van Trimbos werkte niet meer. Dit is aangepast.

Het verslag wordt vastgesteld.

4. Locatieonderzoek opvang

De gemeente geeft een presentatie over een aantal onderzoeken dat is gestart. De samenhang tussen de onderzoeken wordt weergegeven in de presentatie. Na afloop FOT wordt de presentatie gedeeld.

5. Huisvesting

Carin is, samen met Netty van Triest, de projectleider van de agenda huisvesting kwetsbare groepen. Carin is betrokken bij een aantal concrete projecten in Dordrecht zelf. In de presentatie wordt o.a. in gegaan op de route thuis in de wijk, de voorrangsregeling, het aanvragen van urgentie en de redenen van afwijzing. De presentatie zal na afloop worden gedeeld.

6. Samenvatting afspraken, vervolgacties en planning

1. Doorverwijzing Wlz: Wanneer een aanbieder het idee heeft dat er door de consultant te snel wordt doorverwezen naar de Wlz, meldt dit dan bij contractmanagement SDD (contractmanagement@drechtsteden.nl).
2. KTC Papendrecht:
 - a. Op 15 feb as. van 11.00 – 12.30 uur wordt een extra digitale FOT georganiseerd voor de aanbieders die geïnteresseerd zijn in een voorziening woontraining (KTC) voor jongvolwassenen in Papendrecht.
 - b. Aanbieders die geïnteresseerd zijn in het leveren van ondersteuning in deze nieuwe voorziening in Papendrecht dienen zich uiterlijk vrijdag 4 februari bij Ilse aan te melden.
3. Ontwikkelingen Leerpark: Wanneer er meer concreet is over de ontwikkelingen Leerpark en de woningen die daar beschikbaar komen voor jongvolwassenen, dan wordt dit geagendeerd aan de FOT. De Huischmeesters zullen gevraagd worden om t.z.t. een presentatie te geven over het project en de opgedane ervaringen bij vergelijkbare projecten.
4. Strategische werkgroep: Mireille plant een nieuw overleg in.
5. Herinvoering eigen bijdrage: in tegenstelling tot berichtgeving aan vorige FOT wordt de invoeringsdatum voor zowel nieuwe als bestaande klanten 1 mei as. Communicatie naar klanten heeft reeds plaatsgevonden. CM SDD zal berichtgeving hierover met aanbieders delen.
6. Presentatie huisvesting:
 - a. Presentatie wordt gedeeld
 - b. Reacties gegeven via Mentimeter worden gedeeld
 - c. Oproep: zoek contact met Erik Mulder (EA.Mulder@dordrecht.nl / [078 770 4546](tel:0787704546)) van gemeente Dordrecht bij vragen, onduidelijkheden of om af te stemmen over een aanvraag urgentie, voorrangsregeling etc.
 - d. Carin heeft aangeboden om nogmaals een presentatie te geven aan medewerkers van zorgaanbieders die te maken hebben met het aanvragen van urgentie etc. Graag uiterlijk 18 feb contactpersonen door te geven die deze presentatie willen bijwonen.
 - e. Het aanmeldformulier contingent afspraken wordt gedeeld – deze wordt z.s.m. nagezonden.
7. Onderzoeken opvang: presentatie Jeannette wordt gedeeld

7. Afsluiting