



Verslag

Fysieke overlegtafel Inkoop Wmo 2015

BW&O – Plenaire sessie (digitaal via Ms Teams)

Datum: 14-01-2021

Tijd: 10.00 – 12.00 uur

Voorzitter: Ilse Greive

1. Opening

Ilse opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Mededelingen

a. Data FOT BW&O 2021

Donderdag 4 maart 2021 10.00 - 12.00 uur

~~Donderdag 13 mei 2021 10.00 - 12.00 uur~~ Donderdag 20 mei 10.00 - 12.00 uur

Donderdag 8 juli 2021 10.00 - 12.00 uur

Donderdag 16 september 2021 10.00 - 12.00 uur

Donderdag 18 november 2021 10.00 – 12.00 uur

b. Corona

Er is een mail gestuurd naar alle Wmo-aanbieders met betrekking tot de planning van vaccinatie van de Wmo medewerkers. De SDD verzoekt om de website breder in de gaten te houden. <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-vaccinatie/vraag-en-antwoord/wie-krijgt-een-coronavaccinatie-en-wanneer>

Bij vragen kan men zich richten tot de brancheorganisatie. Zij verzorgen ook de uitnodigen voor de vaccinaties.

c. Vragen n.a.v. migratie iWmo of omzetting afrekensystematiek?

Migratie naar iWmo is technisch succesvol verlopen. Hoe iWmo in de praktijk gaat uitpakken, moet nog ondervonden worden. Uiteraard volgt de SDD de ontwikkelingen hierin. De omzetting van de afrekensystematiek is nog niet helemaal klaar, hier wordt hard aan gewerkt. Prestatiefinanciering gaat gelden vanaf 4 januari.

d. Adviesraden

Mireille Henderson geeft aan dat de Adviesraden zijn bijgepraat over ontwikkelingen op BW. De Wmo-adviesraden hebben naar aanleiding hiervan adviezen opgesteld voor de gemeente. Eén van de adviezen betreft het beter begeleiden van klanten bij hun terugkeer in de samenleving. De gemeente meent dat aanbieders het beste kunnen aangeven op welke wijze klanten worden begeleid bij hun terugkeer in de samenleving. Zodoende wordt er door de gemeente een overleg geïnitieerd. Een uitnodiging hiervoor volgt.

3. Vaststellen notulen vorige FOT (zie bijlage 1)

Het verslag wordt goedgekeurd en vastgesteld.

Ilse geeft een toevoeging:

- Punt 4: Zou voor vandaag op de agenda staan, maar wordt volgende FOT.
- Punt 6, Actiepunt 8: oproep meedenken over regievraagstuk. Er zijn 3 aanmeldingen ontvangen. Aanmelden kan tot en met morgen (vrijdag 15/1). Binnenkort volgt een uitnodiging voor het overleg.



4. Doorontwikkeling inkoop Beschermd Wonen – extramurale arrangementen

a. Uitgewerkt voorstel (zie bijlage 2)

Bij de vorige FOT was al een groot deel van het uitgewerkte voorstel al gereed. Er is toen een oproep gedaan om over het voorstel in gesprek te gaan. Er zijn aanbieders die daar gebruik van hebben gemaakt. Er zijn mede naar aanleiding hiervan een paar kleine aanpassingen doorgevoerd:

1. Pag 4. Eerste bullet, formulering aangepast.
2. Pag 4. Inhoudelijke eisen. Voetnoot 'jong volwassen' is aangepast in 'cliënt'.
3. Pag 8. Tarief voor component bereikbaarheid is nu ingevuld. De twee hoogste tarieven die zijn ingediend zijn gemiddeld voor het tarief component bereikbaarheid.

b. Proces t.b.v. besluitvorming

Aanbieders krijgen nogmaals de gelegenheid om binnen één week een reactie te geven. Bij behoefte aan een gesprek, kan er contact opgenomen worden met Anoeke (per e-mail of telefonisch). De afspraken zullen plaatsvinden in januari en/of februari.

Bij de volgende FOT wordt er nadere toelichting gegeven. Vervolgens worden de contractstukken en implementatie voorbereid. De startdatum is verschoven en wordt naar verwachting 1 juli 2021.

N.a.v. vragen over dit onderwerp:

- De reden voor positioneren van de componenten binnen BW is o.a. gelegen in het feit dat de centrumgemeente regio groter is dan alleen de Drechtsteden gemeenten. Ambulante IB maatwerkvoorzieningen zijn niet gelijk in de verschillende regio's.
- Wanneer het gaat om telefonische bereikbaarheid, met name hoe vaak men kan bellen binnen het tarief, geeft Anoeke aan dat er uit is gegaan van een gemiddelde. Het is altijd mogelijk om contact op te nemen met een Wmo-consulent om te bespreken of en op welke wijze opschaling nodig is.

5. Pilot IB MO

De inkoopfase is afgerond, contractmanagement neemt het stokje over. Kick off staat gepland voor 21 januari a.s. Consulenten zijn geïnformeerd en kunnen indiceren.

Er zal 4 keer per jaar een overleg georganiseerd worden met de deelnemende aanbieders om de voortgang van de pilot te bespreken.

6. SLA – voortgang werkgroep

De kaders staan grotendeels. Wat nog openstaat is het klantervaringsonderzoek. Wat nu aanwezig is op het gebied van klantervaring, is minimaal of ongeschikt. De gemeente is achter de schermen bezig daar invulling aan te geven en verwacht daar begin februari een scherper beeld op te hebben. Tijdens de volgende FOT zal hier een toelichting op volgen. Wellicht zal er t.z.t. om meer medewerking van aanbieders gevraagd worden om bijvoorbeeld interviews met cliënten te houden en hen centraal te zetten. Invoering van de SLA vindt gelijktijdig met de doorontwikkeling van de extramurale arrangementen plaats.

7. Tkn handout Masterplan BW ribw Nijmegen en Rivierenland (zie bijlage 3)

Mireille Henderson geeft aan dat ze graag een voorbeeld wil delen. En vraagt zich af of de aanbieders op strategisch niveau een masterplan hebben om van het oude naar het nieuwe te gaan. Zij nodigt iedereen uit om daar tijdens een volgende FOT een reactie op te geven.

Mireille neemt in haar gesprek met de VNG de vraag mee of er cijfers zijn van een normaal volume aan (intramurale) BW plekken per regio's t.o.v. aantal inwoners. Kanttekening is wel dat er landelijk verschillende definities zijn van BW.

Er worden enkele vragen neergelegd, die Mireille meeneemt op de agenda van de Strategische werkgroep en waar zij later op terugkomt:

- Hebben bestuurders goed voor ogen hoe de stand van zaken is m.b.t. BW?
- Is er voldoende budget, capaciteit, specialisme?
- Misschien met een projectgroep samen komen om dit verder te bespreken?
- Hebben andere regio's al goede ideeën?
- Hoe zorgen we dat in de keten een goed aanbod hebben?

8. Samenvatting afspraken, vervolgacties en planning

1. Data FOT BW&O 2021:
Donderdag 4 maart 2021 10.00 - 12.00 uur
Donderdag 20 mei 10.00 - 12.00 uur
Donderdag 8 juli 2021 10.00 - 12.00 uur
Donderdag 16 september 2021 10.00 - 12.00 uur
Donderdag 18 november 2021 10.00 – 12.00 uur
2. Herhaalde oproep: indien aanbieders zich nog willen aanmelden om mee te praten/denken met de gemeente/SDD en SOJ m.b.t. regievraagstuk 18-/+ dan kunnen aanbieders zich deze week nog per email melden. Volgende week wordt in een projectgroep de aanpak bepaald, waarna een uitnodiging zal volgen aan de aanbieders die zich hebben aangemeld.
3. Concept van de nieuwe huisvestingsverordening wordt aan de FOT BW&O van maart geagendeerd. Deze was nog niet gereed om te delen aan de FOT.
4. Proces doorontwikkeling inkoop BW extramurale arrangementen:
 - i. Aanbieders kunnen tot uiterlijk vrijdag 22 januari as. aangeven of ze in gesprek willen met gemeente over het uitgewerkte voorstel / evt. bezwaren kenbaar maken bij Anoeck;
 - ii. In februari vinden de gesprekken plaats met partijen die hierom hebben verzocht;
 - iii. Aan de volgende FOT van 4 maart volgt een nadere toelichting op het proces m.b.t. besluitvorming en implementatie;
 - iv. Beoogde implementatiedatum van 1 april is niet haalbaar. Dit wordt naar verwachting in de zomer (na akkoord in bestuurlijk overleg).
5. Aan de volgende FOT BW&O wordt het punt "masterplan BW" geagendeerd o.v.v. Mireille. Aanbieders gaan t.b.v. dit agendapunt intern na of zij ook een dergelijk plan hebben.
6. Mireille neemt het intramurale BW-vraagstuk (hoe verhoudt de capaciteit in deze regio zich tot capaciteit in andere regio's) mee in haar overleg met de VNG en koppelt dit terug aan de FOT.
7. Bij het strategisch BW&O-overleg wordt geagendeerd: integrale kijk op het volledige pallet BW&O. Wordt iedereen bediend? Zitten er geen gaten in het aanbod? Er volgt een terugkoppeling aan de FOT.

9. Afsluiting

Rondvraag: Arie Kuperus gaat met pensioen. De gemeente bedankt hem voor zijn input tijdens (o.a.) de FOT en ziet hem naar verwachting spoedig terug in zijn nieuwe rol binnen de Wmo Adviesraad.